

## Factura Pequeño Contribuyente

LILIANA FLORIDALMA , BRAN SOLARES DE BAILÓN

Nit Emisor: 27614840

LILIANA FLORIDALMA BRAN SOLARES

2 CALLE 14-85 zona 4, COBÁN, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FFA8677F-2A3C-4A43-926A-E12A357709E9

Serie: FFA8677F Número de DTE: 708594243

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 08:18:44

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:18:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-976, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
<b>CANCELADO</b>				<b>TOTALES:</b>	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FFA8677F, número de DTE 708594243 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Liliana Floridalma Bran Solares de Bailón, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-976 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de septiembre de 2025.

(f)

Liliana Floridalma Bran Solares de Bailón

DPI: 1904 37480 1601

(f)

M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos

JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ-  
DICORER - MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1756737061785

Fecha de Generación:  
Sep 1, 2025, 8:31 AM

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 08:18:44
<b>Emisor:</b>	27614840
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	LILIANA FLORIDALMA BRAN SOLARES
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	FFA8677F-2A3C-4A43-926A-E12A357709E9
<b>Serie:</b>	FFA8677F
<b>Número del DTE:</b>	708594243
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T08:18:4606:00FFA8677F2A3C4A43926AE12A357709E9
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 08:30:51
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/09/2025 08:31:05 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	27614840
NOMBRE	LILIANA FLORIDALMA, BRAN SOLARES DE BAILÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-7-1-976
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-225-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		LILIANA FLORIDALMA BRAN SOLARES DE BAILÓN
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 01-07-2025</b>	<b>Al: 31-12-2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01-09-2025</b>	<b>Al: 30-09-2025</b>
<b>Monto a pagar: OCHO MIL QUETZALES EXACTOS</b>		Q.8,000. 00
<b>Prestados en:</b>		EXTENSIÓN RURAL, ALTA VERAPAZ.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA A LAS FAMILIAS DE LOS CENTROS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL -CADER-, EN TEMAS DE MEJORAMIENTO, REMOZAMIENTO, SEPARACIÓN DE AMBIENTES, CONFINACIÓN DE ANIMALES Y ADMINISTRACIÓN DEL HOGAR RURAL, ADEMÁS BRINDAR RECOMENDACIONES EN TEMAS DE MANEJO DE AGUA, SANEAMIENTO DEL MEDIO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS DEL HOGAR RURAL.	Apoyé en capacitar a integrantes de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea Esperanza Chilatz en temas de purificación de agua para obtener agua segura y apta para el consumo humano.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistencia técnica a integrantes de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural-CADER-, Aldea Chison para promover el uso de letrinas con la finalidad de contribuir a la salud y evitar enfermedades	100%	Finalizado
2) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN DISEÑAR PROCESOS, PLAN DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA, PROMOCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE MUJERES, JÓVENES Y NIÑOS EN LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES RURALES EN LAS QUE VIVEN.	Apoyé en planificar y coordinar actividades en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, con el objetivo de vigilar el cumplimiento de dicha política y su plan estratégico.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación en actividades realizadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, para el seguimiento a niños con desnutrición.	100%	Finalizado



<b>3) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA PROMOCIÓN DE LA NUTRICIÓN DEL HOGAR RURAL REALIZANDO PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE ALIMENTOS QUE INCLUYAN HORTALIZAS, PLANTAS NATIVAS, MEDICINALES, RAÍCES, TUBÉRCULOS, FRUTALES, PROTEÍNA ANIMAL; PROMOVRIENDO UN ADECUADO ALMACENAMIENTO, Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS A TRAVÉS DE LA AGROINDUSTRIA ARTESANAL.</b>	Apoyé en realizar prácticas de demostración en la preparación de alimentos con los integrantes de los grupos de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea Seconti la finalidad de conocer hábitos nutricionales y transmitírselo a sus hijos.	100%	Finalizado
	Apoyé en promover la importancia sobre la higiene e inocuidad de los alimentos para garantizar que los alimentos que se consumen no representen riesgo para la salud a integrantes de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea Chimote	100%	Finalizado
<b>4) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA ASISTENCIA PARA PROMOVER, IMPLEMENTAR Y COMERCIALIZAR LOS EMPRENDIMIENTOS AGROPECUARIOS DE LAS FAMILIAS RURALES DE LOS CENTROS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL -CADER-.</b>	Apoyé en realizar prácticas y preparación de alimentos a los integrantes de grupo de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea Secaj con la finalidad de ofrecer y promocionar productos de calidad	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica para debatir sobre las necesidades y oportunidades que genera el emprendimiento con los integrantes de a integrantes de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea Muyha	100%	Finalizado
<b>5) BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA CONFORMACIÓN, DE LAS REDES DE JÓVENES Y ORGANIZACIONES FORMALES DE JÓVENES CON ENFOQUE DE EMPRESAS ASOCIATIVAS RURALES.</b>	Apoyé a conformar grupo de redes de jóvenes con la finalidad que mejoren su autoconocimiento y desarrollen habilidades sociales	100%	Finalizado
	Apoyé en fortalecimiento de capacidades a grupos de jóvenes para brindarles oportunidades, espacios y recursos.	100%	Finalizado
<b>6) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES QUE SEAN NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO LA COORDINACIÓN PERMANENTE ENTRE AGENCIA MUNICIPAL DE EXTENSIÓN</b>	Apoyé en coordinación con la oficina de la mujer con la finalidad de empoderar y que tengan emprendimientos para mejorar sus ingresos a	100%	Finalizado

-AMER- Y LA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER -OMM- OPERANTE EN EL MUNICIPIO EN BENEFICIO DE LA MUJER RURAL.	las mujeres rurales para el bienestar de las familias y su comunidad		
	Apoyé en coordinar con la oficina de la mujer para promover actividades resaltando la equidad de género en mujeres del área rural.	100%	Finalizado
7) OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO O QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé en la participación de actividades mensuales organizadas en sede departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en visita domiciliaria para un caso de niño con problema de Desnutrición alimentaria, DA se le brindo una charla sobre la importancia de la buena higiene para evitar enfermedades y también sobre tener una alimentación nutricional según etapas de la vida.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
Liliana Floridalma Bran Solares de Bailón  
DPI: 1904 37480 1601  
Celular: 52960068

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
(f) M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos  
JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ-  
DICORER - MAGA

